附件1

2021年部门整体支出绩效目标表

填报单位：（盖章）中共新邵县委机构编制委员会办公室

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门名称 | | 中共新邵县委机构编制委员会办公室 | | | | |
| 年度预算申请 （万元） | | 资金总额： | | | | |
| 按收入性质分： | | | 按支出性质分： | |
| 其中： 一般公共预算： 187.5277 | | | 其中： 基本支出： 91.7777 | |
| 政府性基金拨款： | | | 项目支出：95.75 | |
| 纳入专户管理的非税收入拨款： | | |  | |
| 其他资金： | | |  | |
| 部门职能  职责概述 | | 1、贯彻执行中央和省、市有关行政管理体制和机构改革以及机构编制管理的方针政策和法律法规；统一管理全县党政机关（含党委、政府各部门，人大、政协、民主党派、人民团体机关，下同）和事业单位的机构编制工作。      2、拟订全县行政管理体制与机构改革、镇乡机构改革总体方案并组织实施；审核县直党政机关各部门和镇乡机构改革方案；指导、协调全县各级行政管理体制和机构改革工作。      3、拟订全县事业单位管理体制与机构改革总体方案并组织实施；审核全县科级事业单位机构改革方案；审核全县股级事业单位机构改革方案；指导、协调全县各级事业单位机构改革工作。      4、审核全县科级行政、事业机构的设置和调整；研究提出县直党政机关职责配置和调整的意见，协调各部门之间、县本级与镇乡之间事权划分和职责分工；审批全县科级机构的内设机构、县直股级事业单位的设置和调整。      5、审核镇乡、县直党政机关各部门、副科级及以上事业单位人员编制方案；审核镇乡、县直股级事业单位人员编制方案；审批县直股级事业单位人员编制方案；提出县直党政机关、科级事业单位领导职数配备和调整预案并按程序报批，审批镇乡、县直党政机关、事业单位股级领导职数；拟订县、镇乡党政机关行政编制、政法专项编制及其它专项编制总额分配和调整方案。      6、负责全县党政机关、事业单位机构编制实名制管理、信息库管理及机构编制统计工作；负责审核、报批全县机关事业单位进人计划，负责按权限和程序审定或报批核编进人事项；审核全县公务员和参照公务员公开招考计划；参与公务员招考及事业单位招聘考务工作；负责机关事业单位工资统发审核工作。      7、贯彻执行国家、省、市有关事业单位登记管理的法律、法规、规章、政策；依法对全县事业单位进行登记管理。      8、监督检查镇乡、县直党政机关、事业单位机构编制及机构改革方案的执行情况，会同有关部门查处机构编制违规违纪行为。      9、负责全县县级议事协调机构的相关审核和日常管理工作。      10、负责镇乡、县直行政事业单位的公务用车定编和核编工作。  11、承办县委、县人民政府和县委机构编制委员会交办的其它事项。 | | | | |
| 整体绩效目标 | | 在今年收支预算内，确保完成以下整体目标：  目标1：制定2021年机构编制工作的目标和方案。  目标2：会同财政局编制2021年度县委编办年度预算、首和各种数据报表。  目标3：确保我办整体运转和稳定，各组工作正常开展。  目标4：做好机构编制各项业务工作、事业单位登记管理工作、机构改革等工作，完成省、市、县部署的其他各项专项改革任务。  目标5：完成县委、政府及上级交办的其他工作。 | | | | |
| 部门整体支出  年度绩效指标 | | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 指标值及单位 |
|  | 数量指标 | 各项业务工作按预算安排工作经费 | | 完成 |
|  | |  |
| 质量指标 | 年初预算、计划调剂 | | 完成 |
|  | |  |
| 成本指标 | 187.5277 | | 不超过预算 |
|  | |  |
| 时效指标 | 按规定时间内完成 | | 完成 |
|  | |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 促进新邵经济发展 | |  |
|  | |  |
| 社会效益指标 | 提升政府执政能力、服务能力，为经济社会又好又快发展提供体制机制保障 | | 良好 |
|  | |  |
| 生态效益指标 |  | |  |
|  | |  |
| 可持续影响指标 |  | |  |
|  | |  |
| 社会公众或服务对象满意度 | 社会公众满意度 | | >95% |
| …… | |  |
| 财政  部门  审核  意见 | 归口业务股室  审核意见 | 审核人： 股室负责人签字： 年 月 日 | | | | |
| 绩效管理股室  审核意见 | 审核人： 股室负责人签字： 年 月 日 | | | | |

单位负责人签字： 填表人：温玉珍 联系电话：13762867088 填报日期：2021.1.21