

2019年度隆回县农业综合开发办公室部门决算公开目录及说明

目 录

第一部分隆回县农业综合开发办公室单位概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分2019年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分2019年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、预算绩效情况说明

十、其他重要事项情况说明

第四部分名词解释

第五部分附件

第一部分

隆回县农业综合开发 办公室单位概况

一、部门职责

我办是主管全县农业综合开发具有行政职能的正科级事业单位，负责全县农业综合开发的规划、选项、申报、实施和管理等工作。单位机构为独立核算的参照公务员法管理的事业单位。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。农业综合开发办单位内设机构包括：综合股、财务股、项目股、产业经营股四个股室。

（二）决算单位构成。农业综合开发办单位 2019 年部门决算汇总公开单位构成包括：农业综合开发办单位本级。

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

部门：隆回县农业综合开发办公室

公开 01 表

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	176.2	一、一般公共服务支出	14	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	15	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	16	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	17	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	18	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	19	0.00
七、其他收入	7	0.00	七、农林水支出	20	176.2
	8			21	
本年收入合计	9	176.2	本年支出合计	22	176.2
用事业基金弥补收支差额	10	0.00	结余分配	23	0.00
年初结转和结余	11	0.00	年末结转和结余	24	0.00
	12			25	
总计	13	176.2	总计	26	176.2

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

部门：隆回县农业综合开发办公室

公开 02 表

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		176.2	176.2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	176.2	176.2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21306	农业综合开发	176.2	176.2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130601	机构运行	176.2	176.2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门： 隆回县农业综合开发办公室

公开 03 表

单位：万元

项 目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		176.2	176.2	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	176.2	176.2	0.00	0.00	0.00	0.00
21306	农业综合开发	176.2	176.2	0.00	0.00	0.00	0.00
2130601	机构运行	176.2	176.2	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

部门：隆回县农业综合开发办公室

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	176.2	一、一般公共服务支出	15	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	16	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	17	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	18	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	19	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	20	0.00	0.00	0.00
	7		七、农林水支出	21	176.2	176.2	0.00
	8			22			
本年收入合计	9	176.2	本年支出合计	23	176.2	176.2	0.00
年初财政拨款结转和结余	10	0.00	年末财政拨款结转和结余	24	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	11	0.00		25			
二、政府性基金预算财政拨款	12	0.00		26			
	13			27			
总计	14	176.2	总计	28	176.2	176.2	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：隆回县农业综合开发办公室

公开 05 表

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	176.2	176.2	0.00
213	农林水支出	176.2	176.2	0.00
21306	农业综合开发	176.2	176.2	0.00
2130601	机构运行	176.2	176.2	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 隆回县农业综合开发办公室

公开 06 表
单位：万元

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	152.81	302	商品和服务支出	23.39	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	59.74	30201	办公费	5.41	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	37.29	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	18.13	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.23	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险费	15.88	30206	电费	1.3	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.79	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	7.91	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	1.75	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.51	30211	差旅费	2.96	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	10.59	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.27	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.12	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.94	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	对其他个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	10.39			
			30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
人员经费合计		152.81	公用经费合计		23.39			

注：本表反映部门年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门： 隆回县农业综合开发办公室

公开 07 表

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务 接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：隆回县农业综合开发办公室

公开 08 表

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况

说明：隆回县农业综合开发办公室没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据

第三部分

2019年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019年度总收入176.2万元、支出176.2万元。与2018年相比，减少173.1万元，减少32.94%，主要是因为2019年机构改革，农业综合开发办整体转隶到县农业农村局，收入支出相应核减。

二、收入决算情况说明

本年收入合计176.2万元，其中：财政拨款收入176.2万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计176.2万元，其中：基本支出176.2万元，占100%；项目支出0万元，占0%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019年度财政拨款收入176.2万元、支出176.2万元，与2018年相比，减少173.1万元，减少32.94%，主要是因为2019年机构改革，农业综合开发办整体转隶到县农业农村局，收入支出相应核减。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2019年度财政拨款支出176.2万元，占本年支出合计的100%，与2018年相比，财政拨款支出减少86.55万元，减少32.94%，主要是因为2019年机构改革，农业综合开发办整体转隶到县农业农村局，支出相应核减。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2019年度财政拨款支出176.2万元，主要用于以下方面：农林水（类）支出176.2万元，占100%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2019年度财政拨款支出年初预算数为229.9万元，支出决算数为176.2万元，完成年初预算的76.64%，其中：

农林水支出（类）农业综合开发（款）机构运行（项）。

年初预算为229.9万元，支出决算为176.2万元，完成年初预算的76.64%，决算数小于年初预算数的主要原因是：2019年机构改革，农业综合开发办整体转隶到县农业农村局，支出相应核减。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年度财政拨款基本支出176.2万元，其中：人员经费152.81万元，占基本支出的86.73%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金；公用经费23.39万元，占基本支出的13.27%，主要包括办公费、水费、电费、差旅费、劳务费、维修费、邮电费、其它交通费用、工会经费。

七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为3万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数大于年初预算数的主要原因是按照中央、省和县委县政府要求，厉行节约，继续严控“三公”经费，与上年相比减少0万元，减少0%，减少的主要原因是按照中央、省和县委县政府要求，厉行节约，继续严控“三公”

经费。

公务接待费支出预算为3万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数小于年初预算数的主要原因是按照中央、省和县委县政府要求，厉行节约，继续严控“三公”经费，与上年相比减少1.3万元，减少100%，减少的主要原因是按照中央、省和县委县政府要求，厉行节约，继续严控“三公”经费。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数大于年初预算数的主要原因是按照中央、省和县委县政府要求，厉行节约，继续严控“三公”经费，与上年相比减少0万元，减少0%，减少的主要原因是按照中央、省和县委县政府要求，厉行节约，继续严控“三公”经费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算0万元，占0%，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算0万元，占0%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务接待费支出决算为0万元，全年共接待来访团组0个、来宾0人次。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为0万元，其中：公务用车购置费0万元。公务用车运行维护费0万元，截止2019年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2019年度政府性基金预算财政拨款收入0万元；年初结转和结余0万元；支出0万元，其中基本支出0万元，项目支出0万元；年末结转和结余0万元。

九、关于2019年度预算绩效情况说明

2019年决算实行绩效目标管理的项目1个，涉及一般公共预算拨款176.2万元；纳入绩效评价试点的项目0个，涉及一般公共预算拨款0元。重点绩效评价结果为良。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

本部门2019年度机关运行经费支出23.39万元，比年初预算数减少21.11万元，降低47.43%。主要原因是：2019年机构改革，农业综合开发办整体转隶到县农业农村局，支出相应核减。

（二）一般性支出情况

2019年本部门开支会议费0万元，开支培训费0万元，举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支0万元。

（三）政府采购支出情况

本部门2019年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（四）国有资产占用情况

截至2019年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套）；单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分

名词解释

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出以外为完成相关行政任务和事业发展目标所发生的各项支出。

“三公”经费：指通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位因公出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位因公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按中央和省委省政府相关规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、咨询费、手续费、邮电费、差旅费、因公出国费用、租赁费、培训费、公务接待费、会议费、劳务费、委托业务费、税金及附加费用、专用材料及一般设备购置费、专用材料费、专用燃料费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

第五部分 附件

2019年度部门整体支出绩效评价报告

隆回县农业综合开发办公室 2019年部门
整体支出绩效自评报告

一、部门概况

1、部门基本情况

我办属主管全县农业综合开发具有行政职能的正科级事业单位，负责全县农业综合开发的规划、选项、申报、实施和管理的工作。现有编制 8 人，2019 年底实有在职人员 16 人，退休人员 12 人。

2、2019 年的重点工作

一是突出抓好项目建设。我办把扶贫项目工程建设作为全年的工作重点，采取“时间倒逼任务、任务倒逼责任”，完成了 2019 年项目建设任务。二是扎实推进驻村帮扶。配备了 3 名专职队员负责西洋江镇湖桥里村和高平文升村的驻村帮扶工作。扶贫各项工作扎实有序推进，帮扶成效明显。三是狠抓干部作风建设。坚持作风建设永远在路上，制定作风建设实施方案。

3、部门整体支出情况

2019 年我办年度总收入为 176.20 万元，其中县财政预算安排 176.20 万元。年度总支出为 176.20 万元，其中基本支出 176.20 万元。

二、部门整体支出管理及使用情况

我单位制定了机关财务管理规章制度，财务管理工作严格执行相关规定，严格会计核算，报账手续完善。项目实施严格按照有关规定实行政府采购、招投标、投资评审，项目资金管理严格资金拨付进度和手续。项目资金的拨付与使用，完全按照操作规程运行，均根据项目工程建设进度和项目验收情况以及工程造价审计结果进行报账。

1、基本支出情况

全年共完成基本支出 176.20 万元，为年度调整预算的 76.6%，原因是 2019 年机构改革，农综办整体转隶到县农业农村局。其中：2019 年支出实际完成 176.20 万元，其中：工资福利支出 152.81 万元，占支出的 86.7%；商品和服务

支出 23.39 万元，占支出的 13.3%。

2、项目支出情况

全年无项目支出。

3、“三公”经费情况

根据《党政机关厉行节约反对浪费条例》，进一步贯彻落实厉行节约的相关规定，坚持有利公务、务实节俭、严格标准、简化礼仪等原则，坚决杜绝奢侈浪费，有效控制公务接待费总额，加强内部管理，规范公务外出活动，提高行政效率。“三公”经费支出情况：2019 年因公出国费用为 0 元；公务接待费支出 0 元，比去年的 12975 元减少 12975 元，减少 100%；公务用车运行维护费今年支出 0 万元，本单位无公务用车。

三、部门整体支出绩效情况

1、保障了工作正常开展。财政拨款支出保障了我办正常运转，专项资金保障了项目建设按时竣工。总之，为我办各项工作目标的顺利完成提供了财务保障，奠定了良好基础。

2、降低了行政成本。认真执行中央八项规定，严格控制三公经费支出。2019 年公务接待费支出 0 万元，比去年减少 100%；公务用车运行维护费今年支出 0 万元，

四、存在的问题

1、缺乏对绩效评价的主观认识和重视程度。现在行政事业单位更加关注收入的预算而非绩效的管理。认为资金越多越好，而对资金的使用效率和效果缺乏足够的重视。

2、经费预算不足。2019 年我办人员经费和正常性公用经费财政预算严重不足，只有 176.20 万元，工资福利支出 152.81 万元，占支出的 86.7%。我办人员编制数少，而人员严重超编，公用经费严重不足。

五、改进措施和建议

1、健全完善财政支出绩效评价制度.行政事业单位财政支出绩效评价工作是检验财政资金使用效益、衡量部门履行职责的执行情况和效果的重要手段。应该至上而下增强绩效管理责任意识，把绩效管理工作纳入常态，建立和完善财政支出绩效评价相关制度。

2、完善专项资金管理制度，确保资金安全，提高资金使用效益。进一步细化专项资金的使用、管理制度，建立健全专项资金的审核制度、内控制度，确保资金安全。合理安排专项资金的使用，最大限度地发挥各项财政资金的功能，提高资金使用效益。

3、加大财政预算的投入。对人员经费和正常性公用经费的预算指标提高额度，更大程度地保障单位行政运转支出。

部门整体支出绩效自评基础数据表

(2019年度)

基本情 况	单位名称 (盖章)	隆回县农业综合开发办公室					
	编制人数	8	实有人数	16			
	部门职能概述	主管全县农业综合开发具有行政职能的正科级事业单位，负责全县农业综合开发的规划、选项、申报、实施和管理工作。					
	年度收入(万元)	县财政预算安排	176.20	非税收入		合计	176.20
		中央省市安排资金		其他收入			
年度支出(万元)	基本支出	176.20	项目支出	0	合计	176.20	
	其中三公经费支出	0					
实施情	财政供养人员控制情况	是否存在超编超配人员： 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>					

三公经费管理情况	是否制定“三公”经费管理办法：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 招待费用是否明确招待标准和招待人数：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 公务用车购置运行费是否比上年度下降：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 三公经费是否比年度下降：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
非税收入完成情况	年度非税收入是否完成：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是否实行收支两条线管理：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 有无截留、坐支、转移等现象：有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/>
政府采购及金额	年度是否制定了政府采购计划：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 应采购金额 万元，实际采购金额 万元
预算执行	本年度是否追加了预算：是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> ，追加金额 万元 本年度是否有结余：是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> ，结余金额 万元 预决算信息是否公开：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 公开时间：2019年4月26日 公开方式：门户网站 <input checked="" type="checkbox"/> 单位内部 <input type="checkbox"/> 其它 <input type="checkbox"/>
财务管理	是否制定财务管理、会计核算等制度：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 会计机构是否按规定设置：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 会计人员是否持证上岗：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
资金管理	是否制定资金管理办法：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 资金拨付有完整的审批程序：有 <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 资金使用是否存在违规使用资金、乱发津补贴奖金现象：是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
资产管理	是否制定资产管理制度：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 资产管理、保存、处置是否合理规范：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 资产是否产权清晰、两证齐全：是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 账、表、实、卡是否相符：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
职责履行	重点工作是否全部完成且质量达标：是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
部门主要绩效	1、保障了工作正常开展 2、降低了行政成本 3、实现实现了预期效益
自评结论	良
问题与建议	问题：1、缺乏对绩效评价的主观认识和重视程度。2、经费预算不足 建议：1、健全完善财政支出绩效评价制度。2、完善专项资金管理制度，确保资金安全，提高资金使用效益。3、加大财政预算的投入。

注：自评结论填“优、良、中、差”